**申请人及其家庭成员经济状况证明表**

申请人： 工作单位：

住所地（经常居住地）：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人及共同生活的家庭成员月收入状况** | 姓名 | 关系 | 工资性  收入（元） | 生产经营性  收入（元） | 其他  收入（元） | 合计（元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 总计 |  | | **家庭人均收入（元）** | |  |
| **资产**  **状况** | 房产：□无□有 套， 平方米 | | | | | |
| 汽车（经营性运输工具除外)：□无□有 | | | | | |
| 现金、存款、有价证券等资产： 元 | | | | | |
| **重大**  **支出** |  | | | | | |

**本人承诺以上内容真实无误，如有不实，将承担相应法律后果。**

村民委员会或社区 乡镇人民政府

居民委员会（公章） 或街道办事处（公章）

年 月 日 年 月 日

注：1.经济困难的标准，由县级以上人民政府按家庭人均收入不低于当地最低工资标准确定。

2.重大支出是指自提出申请之日前12个月内的家庭或者个人重大支出。

3.经济状况证明由户籍所在地或经常居住地乡镇人民政府或街道办事处出具。