劳务派遣经营许可申请表（空白表）

申请单位（盖章）：

|  |  |
| --- | --- |
| 申请类型 | □许可申请 □延续申请 □变更申请 |
| 企业名称 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 企业类型 |  | 工商注册日期 |  |
| 注册资金 |  | 经营范围 |  |
| 注册地区 |  | 邮政编码 |  |
| 经营地址 |  |
| 法定代表人姓名 |  | 电子邮箱 |  |
| 联系电话 |  | 联系传真 |  |
| 社会保障号码（身份证号码） |  |
| 申请事由 |  |
| 承 诺 | 本申请人保证本表所填信息和提供的所有材料真实、有效、合法。 |
| 填表人姓名 |  | 填表人联系方式 |  |
| 填表日期 |  |

填 表 说 明

**1、申请类型**：在对应的“□”内划“√”。

**2、企业名称：**按《营业执照》（副本）上的企业名称填写（须完全一致），如某某省\*\*\*\*有限公司。

**3、企业类型：**按《营业执照》（副本）上企业类型填写（须完全一致），如有限责任公司（中外合资）。

**4、组织机构代码：**按照《营业执照》（副本）上的统一社会信用代码第9-17位填写。如143927591。

**5、统一社会信用代码：**按照《营业执照》（副本）上的18位统一社会信用代码填写。如91\*\*0100143927591H。

**6、工商注册日期：**按照《营业执照》（副本）上登记机关的落款日期填写。如2018年7月15日。

**7、注册资金：**按照《营业执照》（副本）上的注册资本填写。如五亿零捌佰万人民币元。其中，实收资本按验资报告出具的金额填写。如实收资本叁亿零捌佰万人民币元。

**8、经营范围：**按照《营业执照》（副本）上的经营范围分类填写。如制造、施工、服务等。

**9、注册地区：**按照《营业执照》（副本）上的住所地址填写。如浙江省杭州市\*\*区\*\*街道城东路8号。

**10、邮政编码：**按单位所在地实际邮政编码填写。如310026。

**11、经营地址：**按开展劳务派遣业务的实际经营地址填写。

**12、法定代表人姓名、社会保障号（身份证号码）：**按居民身份证上的姓名、身份证号码填写。

**13、电子邮箱：**如实填写。如无，可不填。

**14、联系电话（传真）：**如实填写固定电话、手机号码和传真电话

**15、申请事由（样本）：**一、单位基本情况。………………………………………………..二、申请劳务派遣经营许可的主要理由。………………………………………….三、下一步开展劳务派遣业务的打算。…………………………..。

**16、填表人姓名、填表日期：**如实填写。